



Für unser Schulcatering in der **Mensa der PAB-Gesamtschule** in **Borgholzhausen** suchen wir zum **01.11.2026** eine:

Hauswirtschaftskraft (m/w/d) in Teilzeit

Das Studierendenwerk Bielefeld versorgt als sozialer Dienstleister rund 40.000 Studierende an den Hochschulen in Bielefeld und OWL. Zu unseren Aufgaben gehören der Betrieb von gastronomischen Großeinrichtungen, der Bau und die Vermietung von Wohnhäusern für Studierende, die Durchführung des BAföG und der Betrieb von Kindertagesstätten.

An der PAB-Gesamtschule in Borgholzhausen bereitet unser fünfköpfiges Mensa-Team an den Öffnungstagen rund 300 Mahlzeiten zu. Geöffnet ist die Mensa montags, mittwochs und donnerstags.

IHR PROFIL

- ◆ abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Hauswirtschaft oder als Koch (m/w/d) bzw. eine vergleichbare Qualifikation
- ◆ Berufserfahrung in der Gastronomie
- ◆ Kenntnisse in Hygienebestimmungen und Lebensmittelrecht
- ◆ strukturierte, eigenverantwortliche Arbeitsweise und Organisationstalent
- ◆ Durchsetzungsvermögen und Teamfähigkeit
- ◆ hohe Verantwortungsbereitschaft und Flexibilität
- ◆ deutliche Dienstleistungsorientierung, hohe Leistungsbereitschaft und sichere Umgangsformen

IHRE AUFGABEN

- ◆ In enger Abstimmung mit unserem Leiter Schulcatering wirken Sie bei der Betriebs- und Personalführung der Mensa an der PAB-Gesamtschule mit.
- ◆ aktive Mitarbeit in den operativen Prozessen und Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs
- ◆ fachlich qualifizierte Anleitung der zugeordneten Mitarbeiter:innen und deren erste:r Ansprechpartner:in vor Ort
- ◆ Qualitätskontrolle der eingesetzten Waren sowie der auszugebenden Speisen

- ◆ vor Ort sind Sie Ansprechpartner:in für Schüler:innen und das Schulpersonal
- ◆ Mitarbeit bei Veranstaltungen – auch gelegentlich außerhalb der regulären Unterrichtszeiten

WAS WIR IHNEN BIETEN

- ◆ eine zunächst auf zwei Jahre befristete Teilzeitstelle mit 21,50 Std./Woche, mit Perspektive auf Dauerbeschäftigung
- ◆ **Alle Schulferien sind arbeitsfrei.** Das dafür nötige Zeitguthaben wird im Voraus aufgebaut.
- ◆ abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem eingespielten Team an einem Standort mit guter Verkehrsanbindung
- ◆ eine strukturierte und gründliche Einarbeitung wird gewährleistet
- ◆ Arbeitszeiten: **Mo., Mi. & Do.** im Zeitfenster von **07:00 – 16:00 Uhr (3-Tage-Woche)**
- ◆ Vergütung nach dem Tarifvertrag Studierendenwerke NRW zur Anwendung des **TVöD (VKA)** AT, § 12 TVöD VKA, Anlage 1, I Nr. 3, [Entgeltgruppe 5](#)
- ◆ familiengerechte sowie planbare Arbeitszeiten, Gleitzeitkonto und 18 Tage Urlaub (**3-Tage-Woche**) zzgl. Arbeitsbefreiung an Heiligabend und Silvester
- ◆ Jahressonderzahlung (Weihnachtsgeld) und sehr gute zusätzliche betriebliche Altersvorsorge (Kommunale Zusatzversorgungskasse)
- ◆ zahlreiche weitere Vorteile: kostengünstiges Jobticket für den öffentlichen Nahverkehr, vermögenswirksame Leistungen, Leistungsentgelt als Sachbezugswert (50 € monatlich zusätzlich zum Gehalt, z. B. Gutscheinkarte), Corporate Benefits etc.

BEWERBUNG

Senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf & Zeugnisse) unter Angabe der Kennziffer **2619** per E-Mail (nur im **PDF-Format**) oder Post. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Bewerbungsfrist: 06.07.2026

Beachten Sie bitte unsere Hinweise zum [Datenschutz](#)!



Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und gleichgestellter behinderter Menschen im Sinne des Sozialgesetzbuches, Neuntes Buch, sind ausdrücklich erwünscht und werden besonders berücksichtigt.

Studierendenwerk Bielefeld AÖR

Herrn Marco Zech, Bereichsleiter Personalservice

Morgenbreede 2, 33615 Bielefeld

bewerbung@stwbi.de, Tel. +49(0)521 52327-150