

WIR SUCHEN DICH!

Das Studierendenwerk Dortmund unterstützt rund 125.000 Studierende an den Hochschulstandorten Dortmund, Hagen, Iserlohn, Soest, Meschede und Lüdenscheid. Als modernes Dienstleistungsunternehmen bieten wir vielfältige Leistungen in den Bereichen Gastronomie, Wohnen, Kinderbetreuung, Studienfinanzierung sowie psychosoziale Beratung und Kultur. Unsere 15 modernen gastronomischen Betriebe, 15 Wohnanlagen sowie unsere Kindertagesstätte schaffen nicht nur Orte zum Leben, sondern auch zum Wohlfühlen. Mit einem Team von rund 400 engagierten Mitarbeiter*innen sorgen wir jeden Tag dafür, dass sich Studierende voll und ganz auf ihr Studium und ihre Zukunft konzentrieren können.

WERDE TEIL UNSERES TEAMS!

WIR SUCHEN ZUM SCHNELLSTMÖGLICHEN ZEITPUNKT EINE*N:

Sachbearbeiter*in (m/w/d)

für die Wohnanlagenverwaltung innerhalb unseres Servicecenters im Bereich Studentisches Wohnen in Dortmund.

KONTAKT



karriere@stwdo.de



0231-20649-163



Vogelpothsweg 85, 44227 Dortmund



UNSERE BENEFITS



- Tarifbindung nach TVöD-VKA
- Tarifliche Jahressonderzahlung
- Vermögenswirksame AG-Leistungen
- Zahlung einer Leistungsprämie
- Pünktliche und sichere Entgeltzahlung
- Arbeitgeberfinanzierte Betriebliche Altersvorsorge
- Vergünstigte Verpflegung



- 30 Tage Jahresurlaub
- Bildungsurlaub möglich
- Grundsätzliche Betriebsschließung zwischen Weihnachten und Neujahr
- 24. & 31. Dezember grds. arbeitsfrei



- Betr. Gesundheitsmanagement (BGM)
- Betr. Eingliederungsmanagement (BEM)
- Möglichkeiten zur psych. Beratung
- Betr. Pflegeguide



Betr. Gesundheitsförderung:

- Firmenfitness
- Fahrradleasing
- Interne (Sport-)Veranstaltungen
- Betriebssportgruppen



- Mobiles Arbeiten
- Gleitzeit
- Gute Verkehrsanbindungen
- Getränke werden arbeitgeberseitig zur Verfügung gestellt



- Angenehmes Arbeitsklima
- Familienfreundliches Unternehmen
- Arbeitskleidung wird gestellt (bereichsabhängig)
- Sehr gute Weiterbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten
- Sinnstiftende Tätigkeit bei einem sozialen Arbeitgeber

Wir suchen Dich! Sachbearbeiter*in (m/w/d) für die Wohnanlagenverwaltung



DEIN PROFIL:

Du verfügst über eine abgeschlossene mindestens 3-jährige kaufmännische Berufsausbildung, bevorzugt in der Immobilienwirtschaft.

Neben Deiner fachlichen Qualifikation zeichnest Du dich besonders aus durch:

- Erfahrung in der Vermietung und Mieter-/Mieterinnenebetreuung
- Gute Englisch- und weitere Fremdsprachenkenntnisse wünschenswert
- Grundlegende Kenntnisse in der Betriebskostenabrechnung/Mietbuchhaltung
- Sichere Anwendung der MS-Office Programme
- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- Kommunikationsgeschick
- Eigeninitiative, Sorgfalt und Zuverlässigkeit
- Spaß am Umgang mit jungen Menschen aller Nationalitäten
- Führerschein der Klasse B

DEINE AUFGABEN:

- Beratung zum studentischen Wohnraumangebot
- Betreuung der studentischen Mieter*innen im Vertragsverhältnis
- Vermietung und Verwaltung der studentischen Wohnanlagen
- Erstellung und Erfassung von Kautionsabrechnungen
- Erstellung von Auswertungen
- Erledigung anfallender Korrespondenz zum Mietverhältnis
- Regelmäßige Begehung der Wohnanlagen

Die Voll- oder Teilzeitstelle ist mit sachlichem Grund befristet, längstens bis zum 04.03.2027 als Elternzeitvertretung. Die Eingruppierung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA) und erfolgt in die Entgeltgruppe 8.

Du fühlst dich angesprochen und möchtest Teil unseres Teams werden, dann sollten wir uns kennenlernen!

Bitte sende Deine Bewerbungsunterlagen mit Angabe Deines frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum 20.02.2026 an die angegebenen Kontaktdaten. Bewerbungsunterlagen werden nur bei beigefügtem frankierten Rückumschlag zurückgesandt. Nicht zurückgesandte Unterlagen werden nach 6 Monaten vernichtet. Weitere Informationen zum Datenschutz findest Du unter www.stwdo.de/datenschutz/bewerbungen/. Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung oder Vorstellung, einschließlich Fahrtkosten, werden nicht erstattet.